

УТВЕРЖДАЮ:
 Руководитель администрации
 Нюксенского муниципального района
 С.А. Терехова
 (ФИО руководителя органа местного самоуправления)



«30» декабря 2020 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
 МБУК и Т «РЭЦ ПОЖАРИЩЕ»
 (наименование организации)
 на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Отсутствие 1 объекта на стенде	Провести ревизию стенда и добавить недостающий объект на стенде	Февраль 2021 г.	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов		
Недостаточная	Провести ревизию	Февраль 2021 г.	Лукьянова Галина		

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель администрации
Нюксенского муниципального района
С.А. Терехова

(ФИО руководителя органа местного самоуправления)

(подпись)

«30» декабря 2020 г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБУК и Т «РЭЦ ПОЖАРИЩЕ»
(наименование организации)
на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Отсутствие 1 объекта на стенде	Провести ревизию стенда и добавить недостающий объект на стенде	Февраль 2021 г.	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов		
Недостаточная	Провести ревизию	Февраль 2021 г.	Лукьянова Галина		

информативность стенда -90%	стенда и добавить информацию на стенд		Николаевна, хранитель фондов		
Недостаточно информации на сайте- 76,9%	Провести ревизию сайта и увеличить количество информации на сайте	Февраль 2021 г	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов		
Форма для подачи электронного обращения отсутствует	Провести ревизию сайта и добавить недостающую информацию	Январь 2021 г.	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов	Оформлена форма для подачи электронного заявления.	Январь 2021 г.
Отсутствуют на сайте часто задаваемые вопросы	Провести ревизию сайта и добавить недостающую информацию	Январь 2021 г.	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов	Размещена новая форма для задаваемых вопросов	Январь 2021 г.
Не обеспечена техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг	Провести ревизию сайта и добавить недостающую информацию	Февраль 2021 г.	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Обратиться в администрацию района, ГИБДД для решения вопросов по выделению стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Январь 2021	Рябинина Елена Петровна, директор		
Отсутствует Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Привести в соответствие с законодательством, приобретение надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	Январь 2021	Рябинина Елена Петровна, директор	Написано ходатайство начальнику отдела культуры , о выделении финансирования для приобретения надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно- точечным шрифтом Брайля	

Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Привести в соответствие с законодательством ,предоставить возможность предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	Январь2021	Рябинина Елена Петровна, директор	Написано ходотайство начальнику отдела культуры, о выделении финансирования предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	
Отсутствие альтернативной версии сайта организации для инвалидов по зрению	Сделать ревизию сайта и добавить недостающие объекты	Январь2021	Лукьянова Галина Николаевна, хранитель фондов	Альтернативная версия сайта организации для инвалидов по зрению на сайте присутствует	Январь 2021 г.
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Замечания респондентов					
Добавить интернета и сети. Нужна хорошая дорога, были осенью это кошмар. Впечатление испортило. Такое место замечательное и так сложно добраться.....	Обратиться в администрацию Ньюсенского муниципального района, в улучшении сотовой связи и дорожного покрытия.	Январь2021	Рябинина Елена Петровна, директор		

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель администрации
Нюксенского муниципального района
С.А. Теребова

(ФИО руководителя органа местного самоуправления)



«30» декабря 2020 г.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБУК «Нюксенский районный ЦТНК»
(наименование организации)
на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
<i>МБУК «Нюксенский районный ЦТНК»</i>					
Информированность на сайте 92,2 балла	Увеличим количество информации	Январь 2021	Ланетина Л.А. методист		
<i>МБУК «Нюксенский районный ЦТНК»</i>					
<i>Отсутствие на сайте возможности выражения получателями услуг</i>	<i>Сделать возможным выражение получателями услуг мнения о качестве</i>	<i>Январь 2021</i>	<i>Ланетина Л.А.</i>		

мнения о качестве оказания услуг	оказания услуг				
Отсутствие анкеты или ссылки на неё			Ланетина Л.А.	Анкета размещена на сайте	Декабрь 2020г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Доля удовлетворенности комфортностью предоставления услуг 98,7 балла	Улучшить комфортность предоставления услуг	Январь 2021	Гоглева Т.П., директор		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Оборудовать стоянку для автотранспортных средств инвалидов	Июнь 2021	Гоглева Т.П., директор		
Отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов	Расширенные дверные проёмы есть в наличии, по лифту разрабатывается проектно-сметная документация, устройство адаптированных поручней запланировано.	Июль 2021г.	Гоглева Т.П., директор		
Отсутствие специально оборудованного санитарно-гигиенического помещения	Оборудование специального санитарно-гигиенического помещения запланировано. Разрабатывается проектно-сметная документация.	Август 2021г.	Гоглева Т.П., директор		
Удовлетворенность доступностью услуг	Улучшить доступность услуг	Август 2021г.	Гоглева Т.П., директор		

93,9 баллов					
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Удовлетворенность доброжелательностью 99,7%	Провести беседу с работниками учреждения о доброжелательности к получателям услуг	Январь 2021	Гоглева Т.П., директор		
Удовлетворенность доброжелательностью при использовании дистанционных форм взаимодействия 99,8 баллов	Провести беседу с работниками учреждения о доброжелательности к получателям услуг в дистанционной форме	Январь 2021	Гоглева Т.П., директор		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым 99,8 %	Улучшить работу с посетителями, устранить замечания	Январь 2021	Гоглева Т.П., директор		
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг 99%	Улучшить работу с посетителями, устранить замечания	Январь 2021	Гоглева Т.П., директор		
Недостатки, отмеченные получателями услуг в ходе опроса: 1. Занятия с детьми и родителями до 1,5 лет с утра 2. Увеличить количество	Устранить недостатки: 1. Занятия с детей до 1,5 лет проводятся в утренние часы 2. Количество мастерских увеличено посредством посредством работы мастера по	Январь 2021 Январь 2021	Гоглева Т.П., директор		

<p>мастерских</p> <p>3. Производство и продажа этнокультурной продукции, направленной на удовлетворение вкусов молодёжи.</p> <p>4. Установка интерактивного экрана</p> <p>5. Улучшить финансирование данного учреждения, расширить штат сотрудников, а именно добавить ставку в отдел этнографии и фольклора - сотрудника по обработке фондов ЦТНК, которые из-за большой нагрузки на заведующую отделом, не обрабатываются должным образом</p>	<p>лепке из глины</p> <p>3. Расширен ассортимент современных изделий с традиционными элементами</p> <p>4. Приобретен проектор и экран</p> <p>5. Изменение штатного расписания позволит разгрузить методиста отдела этнографии и фольклора для возможности обработки фондов</p>	<p>Январь 2021</p> <p>Март 2020</p> <p>Январь 2021</p>
---	--	--

--	--	--

УТВЕРЖДАЮ:
 Руководитель администрации
 Нюксенского муниципального района
 С.А. Тербова

(ФИО руководителя органа местного самоуправления)

(подпись)

«30» декабря 2020 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 муниципального казенного учреждения культуры «Нюксенская межпоселенческая
 районная централизованная библиотечная система»
 на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Количество информационных объектов на сайте.	Разработка дополнительных объектов на официальном сайте учреждения. Повышение эффективности и качества работы учреждения.	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, заведующий отделом обслуживания- Гарасимова Ирина Николаевна,		

			заведующий детским отделом – Лобанова Елена Владимировна		
Информативность сайта.	Наполняемость актуальной информации, дополнения, разработка новых объектов.	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
«ЧЗВ».	Создание раздела на сайте «Часто задаваемые вопросы».	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, методист – Шабалина Надежда Николаевна, заведующий отделом обслуживания- Гарасимова Ирина Николаевна, заведующий детским отделом – Лобанова Елена Владимировна.		
Анкета или ссылка на нее.	Обеспечение технической возможности выражения получателями услуг мнения о качестве оказания услуг.	2021 год	библиограф – Булатова Яна Игоревна.		
Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации социальной сферы,	Размещение информации об учреждении на официальном сайте; публикации о работе учреждения в СМИ; систематическое обновление	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, методист – Шабалина Надежда Николаевна,		

размещенной на информационных стендах в помещении организации социальной сферы, на официальном сайте организации социальной сферы.	информационных стендов.		заведующий Городищенским филиалом-Чежина Ольга Анатольевна, заведующий детским отделом – Лобанова Елена Владимировна, заведующий отделом обслуживания-Гарасимова Ирина Николаевна.		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией.	Опрос населения на предмет выявления наиболее удобного графика работы учреждения, работы клубов по интересам, благоустройство территории.	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, методист – Шабалина Надежда Николаевна, заведующий Городищенским филиалом-Чежина Ольга Анатольевна, заведующий детским отделом – Лобанова Елена Владимировна, заведующий отделом обслуживания-Гарасимова Ирина Николаевна.		
III. Доступность услуг для инвалидов					

Оборудование входной группы пандусами	При наличии финансирования оборудование входной группы пандусами.	2022 год запланирован переезд библиотеки в новое здание	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Стоянка автотранспортных средств около учреждения отсутствует.	2022 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	При наличии финансирования установка поручней.	2022 год запланирован переезд библиотеки в новое здание.	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
Наличие сменных кресел - колясок	При наличии финансирования обеспечение креслами – колясками.	2022 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
Наличие специально оборудованного санитарно – гигиенических помещений.	При наличии финансирования обеспечение учреждения санитарно – гигиеническое помещение.	2022 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
Дублирование для инвалидов по слуху и зрению и зрительной информации.	При наличии финансирования обеспечение учреждения необходимой информацией.	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, заведующий отделом обслуживания- Гарасимова Ирина Николаевна.		
Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, рельефно-точечный тактильный	При наличии финансирования обеспечение учреждение текстовой и графической информацией.	2022 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна,		

шрифт Брайля					
Возможность предоставления инвалидам по (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчик)	Обучение сотрудников на сурдрпереводчика и тифлосурдопереводчика	2021 год при наличии финансирования для обучения сотрудников	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы при использовании дистанционных форм взаимодействия.	Проведение с сотрудниками беседы по этикету, правилам поведения на работе., доброжелательности и вежливости к посетителям учреждения. Кодекс этики российского библиотекаря. Повышение профессиональной подготовки сотрудников.	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию социальной сферы родственникам и знакомым.	Презентация результатов деятельности учреждения на родительских собраниях, в интернет – пространстве.	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, методист – Шабалина Надежда Николаевна, заведующий Городищенским филиалом – Чежина Ольга Анатольевна, заведующий детским отделом – Лобанова Елена Владимировна, заведующий		

			отделом обслуживания- Гарасимова Ирина Николаевна.		
Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг.	Мониторинг удовлетворенности предоставляемых услуг (анкетирование).	2021 год	директор – Шитова Татьяна Николаевна, методист – Шабалина Надежда Николаевна, заведующий Городищенским филиалом- Чежина Ольга Анатольевна, заведующий детским отделом – Лобанова Елена Владимировна, заведующий отделом обслуживания- Гарасимова И.Н.		



УТВЕРЖДАЮ:
 Руководитель администрации
 Ньюксенского муниципального района
С.А. Терехова
(ФИО руководителя органа местного самоуправления)

(подпись)
 «30» декабря 2020 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
 МБУК «Ньюксенский районный краеведческий музей»

на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
<i>МБУК «Ньюксенский районный краеведческий музей»</i>					

Отсутствие на официальном сайте онлайн сервисов и сервисов обратной связи с посетителями сайта.	Разработка и добавление на официальном сайте электронных сервисов: форма для подачи электронного обращения и получения консультации, рубрика «Часто задаваемые вопросы», анкеты для посетителей с целью получения мнения о качестве оказания услуг	3-4 квартал 2021года	Самохвалова Н.В.		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Отсутствие наличия и доступности питьевой воды	Установка куллера с питьевой водой	май 2021 г.	Самохвалова Н.В.		
Ветхость здания, крутизна лестницы на второй этаж, отсутствие комфортных благоустроенных санитарных комнат для посетителей.*	Ходатайство учредителю о решении вопроса капитального ремонта здания	январь-февраль 2021	Самохвалова Н.В.		
Аварийное состояние крыльца	Ремонт крыльца	июль-август 2020 г.	Самохвалова Н.В.	Осуществлен ремонт крыльца	июль-август 2020 года
Отсутствие терминала по бесконтактной оплате музейных услуг банковскими картами	Заключение договорных отношений с банком, установка терминала.	ноябрь-декабрь 2020	Самохвалова Н.В.	Заключение договорных отношений с банком, установка терминала.	ноябрь 2020 г.
III. Доступность услуг для инвалидов					

Отсутствие кнопки вызова для инвалидов	Установка кнопки вызова персонала	июнь 2021 г.	Самохвалова Н.В		
Ветхость здания, крутизна лестницы на второй этаж, отсутствие комфортных благоустроенных санитарных комнат для посетителей.* Отсутствие пандусов, адаптированных лифтов, специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений, отсутствие дублирования текстовой информации шрифтом брайля и звуком.	Ходатайство учредителю о решении вопроса финансирования установки аудиогидов, шрифтов Брайля в экспозициях, капитального ремонта здания.	январь-февраль 2021 г.	Самохвалова Н.В.		

*Нюксенский музей с 1977 года располагается в двухэтажном деревянном здании 1934 года постройки (1937г. – ввод в эксплуатацию) по адресу: с.Нюксеница, ул. Советская, д.5. Здание приспособлено для нужд музея, находится в ветхом состоянии, с износом на 2011 год – 45%. Лестницы в здании крутые, установка пандуса для подъема инвалидной коляски на второй этаж бессмысленна – угол наклона существующей лестницы не позволит использовать пандус по назначению. Изменение угла наклона лестницы путем реконструкции перекроет доступ к правому крылу здания: в зал Славы, зал Россия XX век, в фондохранилище №2 и к запасному выходу, вход в эти помещения располагается непосредственно у основания лестницы. Установка подъемника в здании может привести к разрушению здания. В здании, кроме музея, располагается

Муниципальное казенное учреждение культуры «Нюксенская межпоселенческая районная централизованная библиотечная система» (детская библиотека на первом этаже, взрослая библиотека на втором этаже, центральная часть здания) и Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Нюксенская детская музыкальная школа» (центральная часть первого этажа). Поэтому, обеспечить доступ ко всем музейным выставочным площадям для людей с инвалидностью (передвигающихся на инвалидной коляске), расположив выставочные залы только на первом этаже, не представляется возможным. Из-за отсутствия финансирования здание не ремонтировалось, имеется помещение подлежащие сносу. В здании холодно, требуется замена оконных и дверных проемов, внутренняя и внешняя отделка, замена перекрытий, кровельного материала, установка теплых туалетов и прочего.

УТВЕРЖДАЮ:
 Руководитель администрации
 Нюксенского муниципального района
 С.А. Теребова

(ФИО руководителя органа местного самоуправления)

(подпись)

«30» декабря 2020 г.

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг
 Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нюксенский районный Центр культурного развития»
 на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Недостаточное количество информационных материалов на сайте учреждения	Провести ревизию сайта, разместить недостающую информацию	11-20 января 2021	Художественный руководитель Собанина Л.В.		
Отсутствуют на сайте учреждения:	Разместить на сайте анкету для опроса или	11 января – 15 февраля 2021	Художественный руководитель		

анкета или ссылка на нее, форма для подачи электронного обращения или получения консультации	ссылку на нее.		Собанина Л.В., специалист обслуживающий сайт		
Доступность информации, размещенной на информационных стендах о деятельности учреждения	Обновлять информацию о работе учреждения на информационных стендах	По мере возникновения необходимости, план работы на месяц – ежемесячно.	Методист Попова Н.Н., заведующие филиалами		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Недостатки в комфортности предоставления услуг	Предусмотреть в рамках бюджетного финансирования, собственных средств учреждения улучшение показателей комфортности условий оказания услуг (проведение ремонтов, улучшение материально – технической базы, благоустройство территорий около зданий)	В течение года	Директор, заведующие филиалами		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Отсутствие автостоянки для инвалидов около зданий учреждения	Предусмотреть в рамках бюджетного финансирования учреждения	В течение года	Директор		
Недоступность санитарных комнат	Предусмотреть в рамках бюджетного	В течение года	Директор		

для посещения инвалидами	финансирования учреждения				
Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	Предусмотреть в рамках бюджетного финансирования учреждения	В течение года	Директор		
Дублирование информации специальными знаками	Предусмотреть в рамках бюджетного финансирования учреждения	В течение года	Директор		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Нет					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Нет					